



Die Diakonie im Kirchenkreis Kleve ist Teil der evangelischen Kirche und nimmt als kirchlicher Wohlfahrtsverband mit rund 150 Mitarbeitenden den diakonischen Auftrag im Gebiet des Evangelischen Kirchenkreises Kleve wahr. Zu ihr gehört der Betreuungsverein mit Sitz in Goch. Hauptaugenmerk liegt in der Beratung und Begleitung von ehrenamtlichen Betreuer:innen im Bereich des Kreises Kleve. Mit rund 600 Ehrenamtlichen, die etwa 900 Betreuungen führen, gehört der Betreuungsverein zu den größten in Nordrhein-Westfalen.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Sozialarbeiter, Juristen (m/w/d)

oder vergleichbare Qualifikation mit Befähigungsnachweis, in Vollzeit oder Teilzeit, unbefristet.

Ihre Aufgaben

- Sie übernehmen gerichtlich bestellte Betreuungen für Menschen mit einer geistigen, körperlichen oder seelischen Beeinträchtigung oder Menschen in einer prekären Lebenssituation (gem. §§ 1814 ff. BGB).
- Sie begleiten, schulen und unterstützen ehrenamtliche Betreuer*innen in der Querschnittsarbeit und informieren über Vorsorgevollmachten und Patientenverfügungen.

Wir bieten

- leistungsgerechte Vergütung nach BAT-KF
- Jahressonderzahlung und zusätzliche Altersversorgung (KZVK)
- eine abwechslungsreiche und sehr verantwortungsvolle Tätigkeit
- Gestaltungsraum für selbständiges Arbeiten zum Wohle der Betreuten und der ehrenamtlichen Betreuer:innen
- Regelmäßige Teamsupervision, Teamsitzungen sowie interne und externe Fortbildungen
- ein erfahrenes Team mit lebendiger und kollegialer Arbeitsatmosphäre
- Angebote zur Gesundheitsprävention, u.a. BusinessBike
- gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf

Wir erwarten

- idealerweise berufliche Erfahrungen in der Führung rechtlicher Betreuungen und der Querschnittsarbeit
- wertschätzendes und motivierendes Verhalten gegenüber den zu Betreuenden sowie den ehrenamtlich Mitarbeitenden
- eigenverantwortliches, strukturiertes und zielorientiertes Handeln
- Erfahrungen in der Krisenintervention
- gute rechtliche Kenntnisse im Sozial- und Leistungsrecht (SGB/ BGB)
- Kompetenz im Umgang mit Verwaltungsabläufen
- sicheren Umgang mit MS-Office
- sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Teamfähigkeit, gute Kommunikationsfähigkeit, sicheres Auftreten und Serviceorientierung
- Führerschein Klasse B und einen eigenen PKW
- Identifizierung mit den Zielen und dem Auftrag der Diakonie
- Zugehörigkeit zu einer christlichen Kirche oder zu einer nichtchristlichen Religion

Ihre aussagekräftige Bewerbung senden Sie an:
 Betreuungsverein der Diakonie im Kirchenkreis Kleve e.V.

Geschäftsführung, Brückenstr. 4, 47574 Goch
 Online-Bewerbungen senden Sie in einer PDF an:
bewerbung@diakonie-kkkleve.de

Weitere Informationen erhalten Sie bei
 Herrn Büsen, Telefon: 02823 / 93 02 - 0

